

<p>DECISIONE – PROG. N° 31/2024</p> <p>Approvata il 23 Dicembre 2024</p> <p>Copia</p>	<p>ASP AZALEA</p> <p>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p>Amministratore Unico</p>
<p>OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO.</p>	

L'anno **2024**, il giorno **23 dicembre**, alle ore **14,30**, nell'apposita sala, in modalità videoconferenza si si presenta l'Amministratore Unico di ASP AZALEA, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 8 del 29/10/2020, nella persona del Signor FRANCESCO BOTTERI per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il Direttore Mauro Pisani.

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTO l'art. 5 del CCNL di comparto del 16/11/2022, che al comma 3, lett. a) prevede tra le materia di confronto *"l'articolazione delle tipologie dell'orario di lavoro, ivi compresa quella a seguito della riduzione dell'orario di lavoro nonché l'articolazione in turni"*;

VISTO il Regolamento allegato, composto da 17 articoli e due allegati (tabella orari di servizio e matrici con orari di lavoro), oggetto di confronto sindacale ai sensi del vigente CCNL;

VISTA l'allegata relazione del Direttore e il relativo parere;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

DECIDE

Di approvare l'allegato Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro nel testo allegato al presente provvedimento, composto da n° 17 articoli e due allegati (tabella orari di servizio e matrici con orari di lavoro).

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario
(F.to Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico
(F.to Francesco Botteri)

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO

Il Regolamento copre un vuoto regolamentare esistente dalla costituzione di ASP Azalea.

Le regole inserite nel Regolamento di organizzazione (artt. 29-33) sono datati, del tutto insufficienti e in questi anni hanno provocato più problemi di quelli che hanno risolto.

Il Regolamento licenziato dal confronto sindacale il 5/12/2024, dopo una serie di riunioni tenute da ottobre a dicembre, applica a livello aziendale la normativa contenuta nel CCNL relativamente all'orario in senso stretto, al sistema di rilevazione delle presenze, alla flessibilità, alla pausa, ai pasti, alle assenze, al lavoro straordinario, alla banca delle ore e alle ferie.

In particolare vengono evidenziati:

- l'art. 3 (orario di lavoro), relativo ai tempi di lavoro (compresi gli spostamenti), alle polizze assicurative, ai tempi di vestizione/svestizione degli operatori sanitari, socio sanitari e socio assistenziali;
- l'art. 4 (rilevazione delle presenze), relativo alle modalità di inserimento delle timbrature e alle tolleranze;
- l'art. 5 (flessibilità), con l'individuazione delle relative fasce;
- l'art. 8 (pausa), di recepimento dell'art. 8 del D. Lgs. n° 66/2003;
- l'art. 11 (lavoro straordinario), con l'individuazione della misura minima e le modalità di pagamento e/o di recupero;
- l'art. 12 (banca delle ore), istituito nuovo per ASP che viene regolamentato nel suo monte ore;
- l'art. 16 (ferie), con la previsione dei periodi per la loro programmazione.

Allegati al Regolamento di sono due documenti:

- la tabella degli orari di servizi di tutti i servizi aziendali, con le relative fasce orarie e l'indicazione dell'applicabilità a meno della flessibilità;
- le matrici e gli orari di lavoro in uso al momento attuale. A questo proposito occorre sottolineare che matrici e orari di lavoro dovranno essere esaminate con i relativi Responsabili di servizio e, se del caso, aggiornate, seguendo il procedimento previsto dal Regolamento (art. 17, comma 6).

Il Regolamento dovrà essere esaminato dai Responsabili di servizio e diffuso a tutti i dipendenti.

19/12/2024

Il Direttore
(F.to Mauro Pisani)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

VERBALE RELATIVO ALLA SESSIONE DI CONFRONTO

ai sensi dell'art. 5 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022

Il giorno 5 dicembre 2024, presso i locali di ASP Azalea, si riuniscono la parte pubblica, rappresentata dal direttore Mauro Pisani e dall'Istruttore direttivo Barbara Fantoni e la parte sindacale, rappresentata da Alberto Gorra (CGIL), Elisabetta Oppici e Iuliana Stavar (CISL) e Agostino Zanotti (UIL), nonché dalla RSU: Augusta D'Ambrosio, Elisabetta Firinu, Maryna Lupu, Rita Solenghi e Alice Pilla per attuare, ai sensi dell'art. 5 del CCNL del comparto Funzioni Locali 16/11/2022, il confronto sulla seguente materia: disciplina dell'orario di lavoro (art. 29 e segg. CCNL 16/11/2022).

Si dà atto che il confronto si è sviluppato nel corso delle riunioni tenutesi nei giorni 10/10/2024, 4/11/2024, 7/11/2024, 21/11/2024, 28/11/2024 e 5/12/2024.

Al termine della riunione odierna le parti dichiarano di concordare con il testo regolamentare allegato al presente documento composto da n° 17 articoli e l'allegato contenente tabella con orari di servizio e matrici con orari di lavoro, sottolineando l'esigenza di verificarne l'effettiva rispondenza alla situazione reale dei servizi/nuclci.

Per la parte pubblica

Barbara Fantoni *Mauro Pisani*

per la parte sindacale

UIL FP *Agostino Zanotti*
P. CISL FP *Elisabetta Oppici* *Iuliana Stavar*

per la RSU

FP CGIL *Alice Pilla*

Pisani
Oppici
Stavar
Zanotti
D'Ambrosio



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazales@pec.it - info@aspazales.it

Oggetto della Decisione: Approvazione regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro.

Parere del Direttore ai sensi dell'art. 10, lett. b) del Regolamento di organizzazione:

favorevole

non favorevole, per i seguenti motivi:

Data 19/12/2024

FIRMA

(Mauro Pisani)

Firmato digitalmente da

MAURO PISANI

C = IT

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, li 30/12/2024

Il Segretario (Mauro Pisani)